20○○年　○○月　○○日

○○○○株式会社

総務部人事課

採用ご担当者　様

北海道科学大学

○○○○○○学部○○○○○○○○学科

○○　○○

〒000-0000

北海道札幌市○○区○○条○○丁目○○○○

○○○○○○○○○○○○○○

TEL:000-0000-0000

MAIL:0000000@stu.hus.ac.jp

応募書類の送付について

拝啓　新緑の候、貴社におかれましてはますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

このたび、貴社新卒採用試験に応募いたしたく、下記の応募書類を送付いたします。

何卒ご査収のほど、よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

1.履歴書

2.卒業見込証明書

3.成績証明書

4.健康診断証明書

以上