

## 2019（平成 31）年度 学生生活活動支援奨学金を希望する学生へ

### 【目的】

学生の自発的で多様な活動を奨励することを目的とし、学生による大学の活性化を期待するものです。この制度は、学業および課外活動など、学生生活全般における学内外の諸活動の実績を評価し、奨学金を給付するものです。

### 【奨学金】

60,000 円（年額）7 月中に給付予定

### 【採用数】

学部生 60 名以内

短大部生 10 名以内

### 【対象者】

2 年生以上の学部・短大部生（※他の本学奨学金との重複受給は可能）

ただし、次の事項に 1 つでも該当する場合は対象となりません。

- ・在学中に懲戒処分を受けた学生
- ・2018 年度または 2019 年度に休学をした学生
- ・2018 年度に原級留年した学生

### 【対象となる活動】

2018 年 4 月 1 日～2019 年 3 月 31 日までの本学在学中における諸活動  
 <別紙>のとおり

### 【申請～奨学金受給までの流れ】

	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月
学生	Web 上で申請し、 証明書類を提出		面接	証書授与式	奨学金振込
大学		書類選考	面接対象者へ 連絡	奨学生決定	

### 【締切・提出方法】

・Web入力 2019 年 4 月 1 日（月）10 時 ～ 4 月 22 日（月）17 時

・証明書類提出 2019 年 4 月 1 日（月）10 時 ～ 4 月 22 日（月）17 時

※学生課窓口へ提出（受付時間：平日 8:30～17:00）

※実務実習等の特別な事情により、受付期間中に大学に来られない学生の証明書類の提出については、以下のとおりとします。

提出方法：郵送

受付期間：2019 年 4 月 1 日（月）～ 4 月 22 日（月）17 時必着

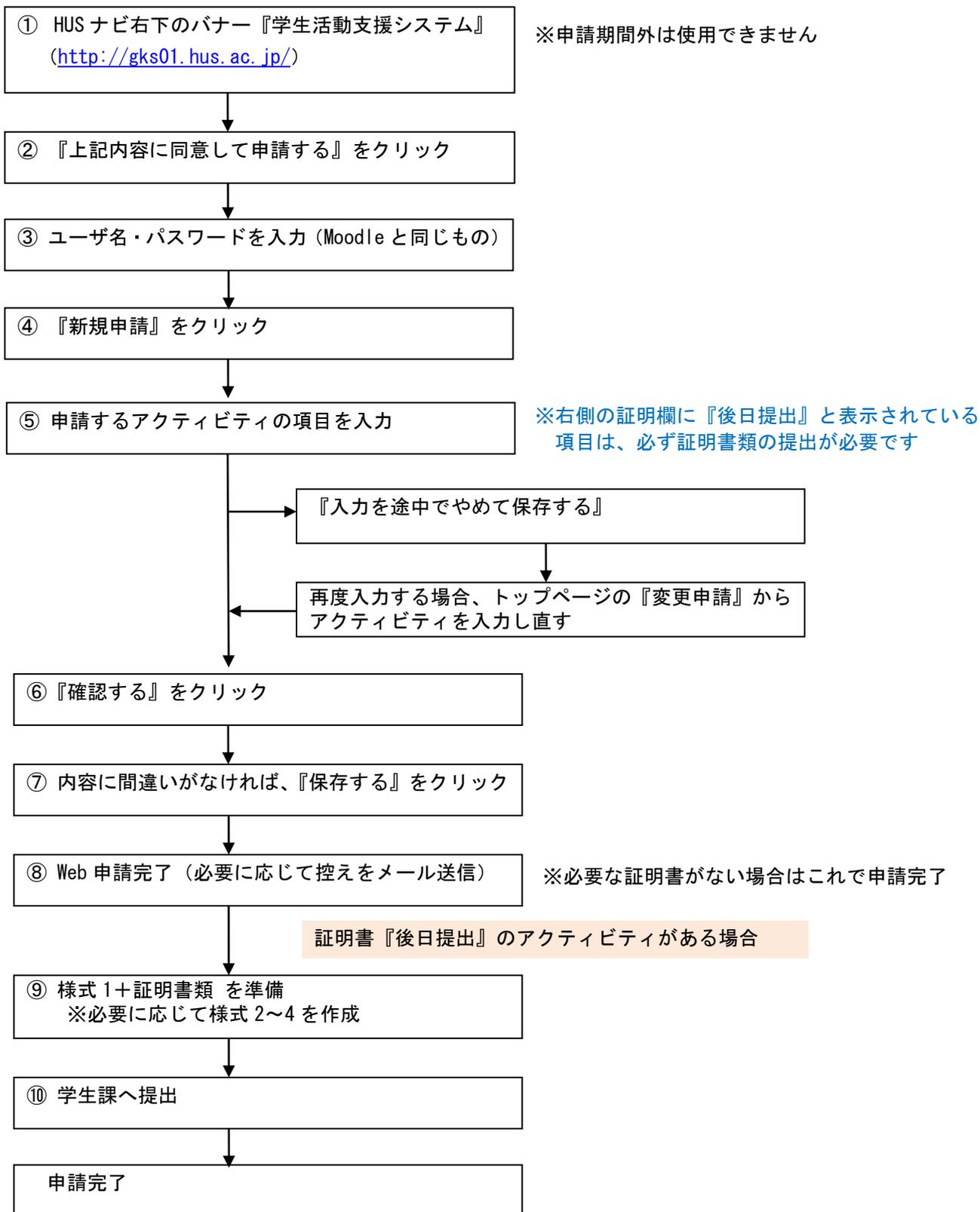
提出先：〒006-8585 札幌市手稲区前田 7 条 15 丁目 4-1 北海道科学大学 学生課宛

教員の証明：教員の証明をもらうことができない場合は、送付文（様式自由）にどの証明書に誰の証明（学科、教員氏名（フルネーム））が必要かを明記の上、「学生生活活動支援奨学金アクティビティ証明書」及び証明書を学生課宛に郵送してください。

### 【注意事項】

証明書の未提出、大学からの連絡に回答がない場合、面接に無断欠席した場合は選考から除外します。

【申請方法】



## &lt; 別紙 &gt;

分類	評価項目	点数	評価対象の例	
	証 明 書 類 等 の 例			
クラブ活動	1	協学会・体育局・文化局・応援団局・ボランティア局・薬物乱用防止局・クラブ・同好会に所属	2 協学会・各局の各団体に所属	
	証明不要（大学に登録されていること）			
	2	協学会委員長	7	協学会委員長
		証明不要（大学に登録されていること）		
	3	協学会・体育局・文化局・応援団局・ボランティア局・薬物乱用防止局・実行委員会（大学祭・体育祭）の役員	6	協学会副委員長・協学会会計部長・局長・副局長・実行委員長・実行副委員長
		証明不要（大学に登録されていること）		
	4	クラブ・同好会の責任者	5	部長・副部長
		証明不要（大学に登録されていること）		
学業に関する活動	1	資格取得（難易度：高）	10 別表に記載の指定資格を取得した場合	
		資格取得を証明できる文書（合格証等）の写し		
	2	資格取得（難易度：中）	7 別表に記載の指定資格を取得した場合	
		資格取得を証明できる文書（合格証等）の写し		
	3	資格取得（難易度：低）	4 上記以外の資格を取得した場合	
		資格取得を証明できる文書（合格証等）の写し		
	4	学会でのオールラブル発表	10 学会でオールラブル発表を行った場合	
		オールラブル発表を行ったことがわかるプログラム等の写しまたは大学指定の「研修会・講習会・学会等参加証明書」を主催者または先生から受けること。（筆頭発表者のみ）		
	5	学会でのポスター発表	7 学会でポスター発表を行った場合	
		ポスター発表を行ったことがわかるプログラム等の写しまたは大学指定の「研修会・講習会・学会等参加証明書」を主催者または先生から受けること。（筆頭発表者のみ）		
	6	学業に関する研修会・講習会・学会等への参加	3 学業に関する研修会・講習会・学会等に参加した場合	
		受講終了証明書・受講料領収書の写しまたは大学指定の「研修会・講習会・学会等参加証明書」を主催者または先生から受けること。資格取得のための研修会・講習会等は評価対象外。		
その他学内外の活動	1	海外・国内研修参加	5 5日以上の日程の研修旅行に参加した場合 （短大生は学科主催の研修の場合、日数に係らず申請可能）	
		参加証明書等の写しまたは大学指定の「研修会・講習会・学会等参加証明書」を主催者または先生から受けること。インターンシップ・単位修得に関わる研修は評価対象外。		
	2	学外団体のボランティア活動・学外団体主催の行事企画運営	5 各種清掃活動・リサイクルに関する活動等	
		参加したことを証明できる氏名が入った印刷物の写しまたは大学指定の「ボランティア・行事企画運営証明書」を主催者から受けること。		
	3	夢プロに参加	5 夢プロのメンバーであること	
		証明不要（大学に登録されていること）		
	4	学内イベント・学内ボランティアへの参加	3 オープンキャンパススタッフ・図書館読書感想文・エコポスター等	
		証明不要。ただし大学祭出店・体育祭・ボランティア局のゴミ拾いへの参加は評価対象外。		
	5	学科行事・研究活動等の企画運営に参加	3 学科独自のイベント・学会補助等	
		参加したことを証明できる氏名が入った印刷物の写しまたは大学指定の「学科行事・研究活動等企画運営証明書」を先生から受けること。		
自己PR欄	自由記載		第二次選考の面接資料として利用	
	自己PR欄に記載がない場合には選考の対象になりません			

（注）謝金を伴う活動は、評価の対象になりません。（交通費程度なら可）

学生同士で活動の証明を行うことはできません。（学生が学外団体の責任者であれば可）

学業に関する活動1・2・3は点数の高いものを対象とし、複数を合算できません。

学業に関する活動4・5・6は点数の高いものを対象とし、複数を合算できません。

自己PR欄に記載がない場合には選考の対象にしません。

## &lt;難易度別資格取得&gt;

資格取得（難易度：高）	資格取得（難易度：中）
ITストラテジスト試験	CAD利用技術者試験2級
システムアーキテクト試験	機械設計技術者3級
プロジェクトマネージャ試験	第2級陸上無線技術士
ネットワークスペシャリスト試験	電気通信主任技術者
データベーススペシャリスト試験	基本情報技術者試験
エンベデッドシステムスペシャリスト試験	ITパスポート試験
情報処理安全確保支援士試験	情報セキュリティマネジメント試験
ITサービスマネージャ試験	エネルギー管理士
システム監査技術者試験	第一種電気工事士
CCNA (Cisco Certified Network Associate)	第二種電気工事士
第二種電気主任技術者	電気通信工事担任者 AI第一種
第三種電気主任技術者	電気通信工事担任者 DD第一種
技術士一次試験	インテリアプランナー
2級ビオトープ管理士	色彩検定1級
環境計量士	カラーコーディネーター1級
公害防止管理者	第2種ME技術実力検定
CAD利用技術者試験1級	エックス線作業主任者
第1級陸上無線技術士	ガンマ線透過写真撮影作業主任者
応用情報技術者試験	2級福祉住環境コーディネーター
電気通信工事担任者 AI・DD総合種	CGクリエイター検定エキスパート
第1種ME技術実力検定	CGエンジニア検定エキスパート
第1種放射線取扱主任者	Webデザイナー検定エキスパート
第2種放射線取扱主任者	画像処理エンジニア検定エキスパート
1級福祉住環境コーディネーター	マルチメディア検定エキスパート
医療情報技師	日本語検定 2級
TOEICスコア 800以上	3級ファイナンシャル・プランニング技能士
TOEFLスコア PBT 570 または iBT 88以上	NR・サブプリメントアドバイザー
英語検定 1 級	認知症ライフパートナー検定試験2級
二級建築士（対象：社会人入学生、編入生等）	登録販売者
インテリアコーディネーター	
宅地建物取引士	
土地家屋調査士	
不動産鑑定士	
マンション管理士	
2級ファイナンシャル・プランニング技能士	
メディカルサブプリメントアドバイザー（認定試験合格）	
認知症ライフパートナー検定試験 1 級	

※上記以外の取得資格については、すべて難易度「低」として扱うものとする。

※自動車運転免許や、武道や芸道などにおける段・級の取得は含まない。